******

***Приоритеты:***

**Профессиональный рост**

***«Горизонтальное развитие карьеры»***

- обучение, стажировки;

- профессиональное самосовершенствование;

- подтверждение квалификации;

- повышение квалификации по имеющейся специальности.

**Должностной рост**

***«Вертикальное развитие карьеры»***

- расширение кругозора;

- переподготовка для овладения новым набором знаний;

- развитие менеджерских компетенций (организационно-управленческих и социально-личностных).

***Качество.***

* заблаговременный и осознанный выбор будущей профессии;
* уважение к труду, людям труда, трудовым достижениям и подвигам;
* формирование индивидуальной образовательной траектории в системе профессионального образования;
* непрерывное обновление и совершенствование профессиональных компетенций на протяжении всей трудовой деятельности;
* профессиональное самоопределение;
* профессиональная навигация;
* эффективное поведение на рынке труда;
* опыт совместного обучения;
* траектории личного профессионального и карьерного роста в соответствии с полученной профессией или специальностью

*(Проект Концепции развития профессионального образования в Российской Федерации на период до 2024 года).*

**Цель -** Обеспечить сформированность карьерного роста не менее, чем у 90% студентов ГАПОУ «НГРТ» к 2022 году.

Срок начала и окончания проекта **2019-2022**

**Показатели:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Показателипроектаи их значенияпо годам  | Показатель  | Базовоезначение  | Период, год  |
| 2019  | 2020  | 2021 | 2022 |
| 1. Число обучающихся старших курсов, имеющих высокий уровень профессиональной мотивации
 | 55%  | 60%  | 70%  | 80%  | 90%  |
|  Количество обучающихся, способных анализировать ситуацию, чел. | 29 | 37 | 337 | 490 | 675 |
| Количество обучающихся, способных составлять планы, чел. | 29 | 37 | 337 | 490 | 675 |
|  Доля обучающихся, показывающих высокое качество освоения дисциплин профессионального цикла и профессиональных модулей | 52%  | 60%  | 65%  | 70%  | 80%  |
| Количество обучающихся с развитым экологическим мышлением, чел. | 37 | 75 | 262 | 375 | 600 |
| Количество обучающихся с развитым экологическим воображением, чел. | 37 | 75 | 262 | 375 | 600 |
| Количество обучающихся, готовых к восприятию нового, чел. | 37 | 75 | 262 | 375 | 600 |
| Доля обучающихся, успешно прошедших различные виды практики | 54%  | 60%  | 65%  | 70%  |  |
| Количество обучающихся, способных осуществлять самоконтроль, чел. | 15 | 75 | 262 | 412 | 487 |
| Количество обучающихся, способных проводить коррекцию, чел. | 15 | 75 | 262 | 412 | 487 |
| Количество обучающихся, способных прикладывать волевые усилия для достижения поставленных целей, чел.  | 15 | 75 | 262 | 412 | 487 |
| Доля обучающихся, отчисленных из ОУ по собственному желанию (от общего количества отчисленных) | 80%  | 50%  | 30  | 10%  |  |
| Количество обучающихся, открытых к общению, чел. | 75 | 112 | 337 | 375 | 525 |
| Количество обучающихся, обладающих смелостью в принятии решений, чел. | 75 | 112 | 337 | 375 | 525 |
| Количество обучающихся открытых, умеющих ладить с людьми, чел. | 75 | 112 | 337 | 375 | 525 |
| Количество обучающихся, стремящихся к доминированию, чел. |  |  |  |  |  |
| Доля обучающихся, проявляющих готовность к трудоустройству по специальности  | 55%  | 60%  | 70%  | 80%  | 10  |
|  | Количество обучающихся, наделенных этнической толерантностью, чел. | 8 | 22 | 45 | 60 | 75 |
|  | Количество обучающихся, наделенных социальной толерантностью, чел | 8 | 22 | 45 | 60 | 75 |
|  | Количество обучающихся, обладающих толерантностью как чертой личности, чел. | 8 | 22 | 45 | 60 | 75 |
|  | Количество обучающихся, способных осуществлять устную и письменную коммуникацию, чел. | 8 | 22 | 45 | 60 | 75 |

**Результаты:**

1 Определено 20 критериев уровня сформированности общих компетенций по ФГОС СПО по ТОП – 50 ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ОК 10.

2 Проведено 3 мониторинга (входной, текущий, выходной) оценки уровня сформированности общих компетенций по ФГОС СПО по ТОП – 50 ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ОК 10.

3 Разработана и утверждена Программа «Траектория успеха» обучающихся ГАПОУ «Нефтегазоразведочный техникум» города Оренбурга с 01.09.2019 30.06.2022 г.

4. Разработаны и утверждены планы воспитательной работы преподавателей по специальностям у студентов техникума 01.09.2019 г

5 Сформирована мотивация профессионального роста не менее, чем у 90% обучающихся к 30 июня 2022 года

6 Сформирован опыт участия в деловых встречах, руководством, представителями предприятий, инноваторами для стимулирования уровня компетентности в вопросах карьеры не менее, чем у 80% обучающихся к 30 июня 2022 года

7 Сформирован опыт участия в проектных командах, конкурсных мероприятиях, стартапах;

8 Заключено 5 договоров с организациями, обеспечивающими стажировку и прохождение производственной практики.

9 Проведена студенческая научно-практическая конференция на тему: «Моя траектория успеха» с участием 200 чел. обучающихся техникума.

10. Проведена студенческая научно-практическая конференция на тему: «Лестница успеха» с участием 200 чел. обучающихся техникума.

11. Организованы и проведены круглые столы с представителями экологической службы города по вопросам карьерного роста.

12. Ежегодное участие с разработанными социальными проектами реальной направленности.

13. Проведены тренинги психологом техникума и представителями психологической службы ГКУ Центр занятости г. Оренбург на темя: «Диплом есть, что дальше?», «Перспективы развития рынка труда», «Мои профессиональные проекты»

14. Проведение студентами просветительской работы.

15. Участие в Чемпионате WorldSkillsRussia.

**Реестр заинтересованных сторон**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Орган или организация | Представитель интересов(ФИО, должность) | Ожидание от реализации проекта (программы) |
| 1. | Министерство образования Оренбургской области.  | Крухмалева Маргарита Николаевна, Сапрыкина Наталья Николаевна – заместители министра образования Оренбургской области  | Повышение уровня мотивации карьерного роста студентов ГАПОУ «НГРТ»  |
| 2. | Отдел профессионального образования министерства образования Оренбургской области. | Филькова Лариса Николаевна – начальник отдела  | Повышение уровня мотивации карьерного роста студентов ГАПОУ «НГРТ» |
| 3. | Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение «Нефтегазоразведочный техникум» города Оренбурга  | Садчиков Александр Николаевич -директор | Повышение уровня экологической грамотности и экологического воспитания студентов техникума.  |
| 4. | Работодатели  | Директора предприятий – социальных партнеров | Трудоустройство мотивированных работников, легко адаптируемых к производственной среде. Сотрудник, принимающий нормы, правила, стандарты и легко ориентированный в направлении карьры. |
| 5 | Студенты  | Председатель студенческого Совета | Гордость за принадлежность к успешному коллективу, возможность выстроить свою профессиональную карьеру |
|  | Команда проекта  | Садчиков А.Н.-директор | Сплочение коллектива, удовлетворение от результатов Проекта |
|  | Родители  | Балабушко А.А.- председатель родительского Совета  | Успешность и благополучие ребенка в социуме  |

**Календарный план-график**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Наименование** | **Длительность, дней** | **Начало** | **Окончание** | **2018 год** | **2019 год**  | **2020 год**  | **2021 год** |
| **10**  | **11**  | **12**  | **01** | **02** | **03** | **04** | **01** | **02** | **03** | **04** | **01** | **02** | **03** | **04** |
| **1.** | **Инициация и запуск проекта**  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.1 | Разработка паспорта проекта  | 25  | 01.10.19  | 25.10.19  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.2 | Издание приказа о запуске проекта  | 5 | 15.10.19  | 20.10.19  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **2.** | **Разработка проектной документации**  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2.1  | Предложение о сотрудничестве на взаимовыгодных условиях  | 30  | 01.10.19  | 30.10.19  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2.2  | Создание проектного комитета  | 5 | 15.10.19  | 20.10.19  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3  | Совещания проектной группы:-стартовое совещание по проекту;-совещание по статусу;* Рабочие совещания;
* - итоговое совещание.
 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3.1  | Разработка критериев экологической грамотности студентов с помощью объективной оценки.  | 25  | 01.10.19  | 25.10.19 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3.2  | Инициирование студентов  | 1095 дней | 01.10.19  | 30.06.22 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3.3  | Анализ результативности  | 1095 дней | 01.10.19  | 30.06.22 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **4.** | **Проведение исследования** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 4.1 | Мотивационное исследование | 15 дней | 01.12.2019 | 15.12.2022 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **5** | **Формирование активности** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 5.1 | Проведение обучения  | 1095 дней | 01.01.2020  | 01.03.2022  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **5.3** | **Работа волонтеров по привлечению участников на стороне** | 1095 дней | 01.01.2020 | 28.12.2022 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 5.4 | Обучение грамотности , привлеченных волонтеров | 1095 дней | 01.01.2020 | 28.12.2022 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 6.1 | Мониторинг  | 1095 дней | 01.01.2020 | 28.12.2022 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 6.2 | Корректировка программы, с учетом замечаний | 30 дней | 01.02.2022 | 01.03.2022 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **7** | **Выход на новый уровень реализации** | 30 дней | 01.02.2022 | 01.03.2022 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**Реестр рисков и возможностей**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №п/п | Наименование риска/возможности | Действия по предупреждению риска/ реализации возможности |
| 1. | Отсутствие взаимопонимания проблемной ситуации между социальными партнерами  | Составить план работы специалистов для согласованности деятельности по проекту.  |
| 2. | Не достаточный уровень материально-технического обеспечения  | Активизировать работу по привлечению спонсорских и внебюджетных средств от приносящей доход деятельности ГАПОУ «НГРТ». Работа со спонсорами, социальными партнерами.  |
| 3. | Низкая активность и не заинтересованность студентов в участии проекта  | Разнообразить формы работы со студентами (выпуск буклетов, мини-собрания, выпуск стенгазет, размещение информации на сайте, оформление стенда.  |
| 4  | Затухание активности студентов на последующих этапах деятельности проекта.  | Волонтерская деятельность студентов по активизации и привлечению внимания на проблемы экологии.  |

**Коммуникативная модель**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Какаяинформацияпередается | Кто передаетинформацию | Кому передаетсяинформация | Когда передаетинформацию | Как передаетсяинформация |
| 1. | Обмен информацией о текущем состоянии проекта  | Администратор проекта  |  Участникам проекта  | Еженедельно(пятница)  | Телефонная связь, электронная почта  |
| 2. | Документы и информация по проекту  | Ответственный по направлению  |  Администратору проекта и адресаты  | Не позже сроков плана-графиков  | Телефонная связь, электронная почта  |
| 3. | Информация о наступивших или возможных рисках и отклонениях по проекту  | Администратор проекта, ответственное лицо по направлению  | Руководителю проекта  | В день поступления информации  | Телефонная связь, электронная почта |

**Бюджет**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Наименованиемероприятия (результата) | Бюджетные источники финансирования, тыс. рублей | Внебюджетныеисточникифинансирования | Всего, тысячирублей  |
| Федеральный бюджет | Консолидированные бюджеты субъектов Российской Федерации |
| Всего | В т.ч. субсидиииз федерального бюджета |
| **Функциональное направление «Методическое сопровождение»** |
| **Функциональное направление «Образовательно-просветительское направление »** |
| **Функциональное направление «Развитие материально-технической базы»** |
| 8. | Изготовление печатной продукции | 0 |  |  | 15 |  |
| 9. | Закуп расходных материалов и инвентаря | 0 |  |  | 20 |  |
| 10. | Обеспечение снаряжением | 0 |  |  | 50 |  |
| 11. | Транспортные услуги | 0 |  |  | 10 |  |

**Модель функционирования результатов:**

* Продвижение экологического воспитания в техникуме;
* Повышение уровня экологической грамотности и культуры студентов;
* Развивать творческие и организаторские способности студентов через экологическое воспитание;

 - Увеличение количества заинтересованных данной проблемой лиц.

**КОМАНДА ПРОЕКТА**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №п/п | ФИО | Должность и основное место работы | Выполняемые в проекте работы |
| 1  | Садчиков Александр Николаевич | Директор ГАПОУ «НГРТ» | Куратор проекта |
| 2  | Филькова Лариса Николаевна  | Начальник отдела профессионального воспитания Министерства образования Оренбургской области  | Функциональный заказчик |
| 3  | Крухмалева Маргарита Николаевна | Заместитель министра образования Оренбургской области  | Функциональный заказчик |
| 4  | Сапрыкина Наталья Николаевна | Заместитель министра образования Оренбургской области  | Функциональный заказчик |
| 5  | Шутова Наталья Юрьевна  | Заместитель директора ГАПОУ «НГРТ» по УВР  | Руководитель проекта  |
| 6  | Бусловская Елена Сергеевна  | Методист ГАПОУ «НГРТ»  | Администратор проекта |
| 7  | Шарипова Кристина Робертовна  | Социальный педагог ГАПОУ «НГРТ», преподаватель экономики  | Ответственный исполнитель  |
| 8 | Арнаутова Марина Ивановна  | Педагог – психолог ГАПОУ «НГРТ»  | Ответственный исполнитель |
| 9 | Гришина Анастасия Геннадьевна | Библиотекарь | Ответственный исполнитель |