

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГАПОУ «НГРТ»
Садчиков А.Н. Ф.И.О.

A. Sadchikov

**Правила приема
граждан на обучение по образовательным программам
на 2022-2023 учебный год
в государственное автономное профессиональное образовательное
учреждение «Нефтегазоразведочный техникум»
г. Оренбурга**

Оглавление

1	Общие положения локального нормативного акта	3
2	Информирование поступающих о приеме	3
3	Перечень профессий/специальностей по очной форме обучения за счет средств бюджета Оренбургской области и за счет средств физических и юридических лиц по договорам об оказании платных образовательных услуг	4
4	Перечень профессий/специальностей по заочной форме обучения за счет средств физических и юридических лиц по договорам об оказании платных образовательных услуг	7
5	Сроки приема заявлений и документов от поступающих	8
6	Прием документов от поступающих	9
7	Процедура зачисления на обучение за счет средств бюджета Оренбургской области	10
8	Процедура зачисления на обучение за счет средств физических и юридических лиц по договорам об оказании платных образовательных услуг	12

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила приема (далее – Правила) в государственное автономное профессиональное образовательное учреждение «Нефтегазоразведочный техникум» г. Оренбурга (далее – ГАПОУ «НГРТ») определяют последовательность и особенности приема граждан Российской Федерации, иностранных граждан, лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом (далее - граждане, лица, поступающие), на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по профессиям и специальностям, по различным формам обучения и условиям получения образования.

1.2 Настоящие Правила разработаны на основании:

- части 8 статьи 55 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 02.09.2020 № 457 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования» (далее – Порядок приема).

1.3 Техникум осуществляет передачу, обработку и предоставление полученных в связи с приемом граждан персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства РФ в области персональных данных.

1.4 Техникум вносит в федеральную информационную систему обеспечения приема граждан сведения, необходимые для информационного обеспечения приема граждан в образовательные организации среднего профессионального образования.

2. Информирование поступающих о приеме

2.1 Организация приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования осуществляется приемной комиссией ГАПОУ «НГРТ», деятельность которой регулируется Положением о ней.

2.2 Для поступающего на официальном сайте ГАПОУ «НГРТ», (<http://oren-ngrt.ru/>) в разделе «Абитуриенту» и на информационном стенде в учебных корпусах по адресам:

- Оренбургская область, г. Оренбург, пр. Гагарина, 15;
- Оренбургская область, Саракташский район, п. Саракташ, ул. Красноармейская, 96 (филиал), размещена информация о последовательности и особенностях приема.

2.3 По вопросам, связанным с приемом, следует обращаться в Приемную комиссию в соответствии режимом и графиком ее работы:
понедельник – пятница с 9-00 до 16-00,

- по телефону г. Оренбурге 8(3532) 68-69-27, 8(3532) 68-45-96, 8(3532) 33-21-45 и в п. Саракташ (филиал) 8(3533)36-15-78;

- в разделе «Обратная связь» на официальном сайте ГАПОУ «НГРТ» (<http://oren-ngrt.ru/>) в разделе «Контакты» - «Обратная связь»;

- лично по адресам:

- 460021, Оренбургская область, г. Оренбург, пр. Гагарина, 15;

- 462100, Оренбургская область, Саракташский район, п. Саракташ, ул. Красноармейская, 96 (филиал).

2.4 ГАПОУ «НГРТ» в обязательном порядке осуществляет ознакомление поступающих и их родителей (законных представителей) со своим Уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, образовательными программами, правилами обучающихся, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся, через размещение копий указанных документов:

- на официальном сайте техникума <http://oren-ngrt.ru/> в разделе «Абитуриенту», в подразделе «Правила приема»;

- на информационных стендах в Приемной комиссии по адресам:

- 460021, Оренбургская область, г. Оренбург, пр. Гагарина, 15;

- 462100, Оренбургская область, Саракташский район, п. Саракташ, ул. Красноармейская, 96 (филиал).

2.5 В период приема документов приемная комиссия ежедневно размещает на официальном сайте ГАПОУ «НГРТ» на главной странице <http://oren-ngrt.ru/> и информационном стенде приемной комиссии информацию о количестве поданных заявлений по каждой специальности и профессии с выделением форм обучения (очная и заочная) по адресам:

- 460021, Оренбургская область, г. Оренбург, пр. Гагарина, 15;

- 462100, Оренбургская область, Саракташский район, п. Саракташ, ул. Красноармейская, 96 (филиал).

2.6 В филиале ГАПОУ «НГРТ» информирование поступающих осуществляется в соответствии с пунктами 2.2 - 2.5 настоящих Правил.

3. Перечень профессий/специальностей по очной форме обучения за счет средств бюджета Оренбургской области и за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об оказании платных образовательных услуг

3.1. Прием в ГАПОУ «НГРТ» лиц для обучения по образовательным программам среднего профессионального образования по очной форме обучения за счет средств бюджета Оренбургской области, является общедоступным в рамках контрольных цифр приема (утверждены приказом министерства образования Оренбургской области № 01-21/52 от 25.01.2022 «Об установлении организациям, осуществляющим образовательную деятельность по образовательным программам среднего профессионального образования, контрольных цифр приема за счет средств областного бюджета в 2022 году»).

3.2 Получение среднего профессионального образования по программам подготовки специалистов среднего звена впервые лицами, имеющими диплом о среднем профессиональном образовании с присвоением квалификации квалифицированного рабочего или служащего, не является получением второго или последующего среднего профессионального образования повторно, следовательно, поступающие имеют право претендовать на получение образования по специальности за счет бюджета Оренбургской области.

Правила приема в 2022 году

3.3 Перечень профессий и специальностей среднего профессионального образования, на которые ГАПОУ «НГРТ» в 2022 году объявляется набор на общедоступной основе:

Подготовка квалифицированных рабочих и служащих

Код профессии	Наименование профессии, квалификация	Нормативный срок обучения в соответствии с ФГОС СПО	Форма обучения	Количество мест за счет бюджета Оренбургской области
<u>Город Оренбург</u>				
<i>На базе основного общего образования (9 классов)</i>				
21.01.02	Оператор по ремонту скважин	2 года 10 мес.	очная	25
21.01.04	Машинист на буровых установках	2 года 10 мес.	очная	25
<u>Филиал поселок Саракташ</u>				
<i>На базе основного общего образования (9 классов)</i>				
23.01.17	Мастер по ремонту и обслуживанию автомобилей	2 года 10 мес.	очная	25
43.01.09	Продавец, контролер -кассир	2 года 10 мес.	очная	25

Подготовка специалистов среднего звена

Код профессии	Наименование профессии, квалификация	Нормативный срок обучения в соответствии с ФГОС СПО	Форма обучения	Количество мест за счет бюджета Оренбургской области
<u>Город Оренбург</u>				
<i>На базе основного общего образования (9 классов)</i>				
18.02.12	Технология аналитического контроля химических соединений	3 года 10 мес.	очная	25
23.02.07	Техническое обслуживание и ремонт двигателей, систем и агрегатов автомобилей	3 года 10 мес.	очная	25
21.02.02	Бурение нефтяных и газовых скважин	3 года 10 мес.	очная	50
21.02.01	Разработка и эксплуатация нефтяных и газовых месторождений	3 года 10 мес.	очная	25
<u>Филиал поселок Саракташ</u>				
<i>На базе основного общего образования (9 классов)</i>				
35.02.16	Эксплуатация и ремонт сельскохозяйственной техники и оборудования	3 года 10 мес.	очная	25
38.02.01	Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)	3 года 10 мес.	очная	25

3.4 ГАПОУ «НГРТ» объявляет прием на обучение за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об оказании платных образовательных услуг по следующим специальностям:

Код профессии	Наименование профессии, квалификация	Нормативный срок обучения в соответствии с ФГОС СПО	Форма обучения	Количество мест за счет бюджета Оренбургской области
г. Оренбург				
<i>На базе основного общего образования (9 классов)</i>				
21.02.01	Разработка и эксплуатация нефтяных и газовых месторождений	3 года 10 мес.	очная	25
21.02.02	Бурение нефтяных и газовых скважин	3 года 10 мес.	очная	25
п. Саракташ				
<i>На базе основного общего образования (9 классов)</i>				
35.02.16	Эксплуатация и ремонт сельскохозяйственной техники и оборудования	3 года 10 мес.	очная	20

4. Перечень специальностей по заочной форме обучения за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об оказании платных образовательных услуг

Код профессии	Наименование профессии, квалификация	Нормативный срок обучения в соответствии с ФГОС СПО	Форма обучения	Количество мест за счет бюджета Оренбургской области
г. Оренбург				
<i>На базе полного общего образования (11 классов)</i>				
21.02.02	Бурение нефтяных и газовых скважин	3 года 10 мес.	заочная	15
21.02.01	Разработка и эксплуатация нефтяных и газовых месторождений	3 года 10 мес.	очная	15

5. Сроки приема заявлений и документов от поступающих

5.1 Прием в ГАПОУ «НГРТ» для обучения по образовательным программам среднего профессионального образования осуществляется на первый курс по заявлениям на бланке установленной формы (Приложение 1) граждан, имеющих основное общее образование и (или) среднее общее образование.

5.2 Начало приема документов по образовательным программам среднего

профессионального образования по всем формам обучения – **15.06. 2022.**

5.3 Срок завершения приема заявлений и документов от поступающих:

Формы обучения и условия получения образования	Срок завершения приема заявлений в текущем году	Информация о продлении сроков при наличии свободных мест	Дата предоставления оригинала документа об образовании и (или) о квалификации	Дата приказа о зачислении
Очная форма обучения за счет средств бюджета Оренбургской области	до 15 августа	до 25 ноября	до 15 августа	19 августа
Очная форма обучения за счет физических и юридических лиц по договорам об оказании платных образовательных услуг	до 15 августа	до 25 ноября	до 15 августа	19 августа
Заочная форма обучения за счет физических и юридических лиц по договорам об оказании платных образовательных услуг	до 30 августа	до 25 ноября	до 30 августа	30 августа

5.4 В заявлении поступающий обязан внести все обязательные в соответствии с Порядком приема сведения.

5.5 В случае представления поступающим заявления, содержащего не все сведения из числа обязательных и (или) сведения, не соответствующие действительности, ГАПОУ «НГРТ» возвращает документы поступающему.

5.6 Поступающие вправе направить заявление о приеме и необходимые документы:

- лично по адресу:
- Оренбургская область, г. Оренбург, пр. Гагарина, 15;
с 9.00 до 16.00 (понедельник – пятница);
- через операторов почтовой связи: по адресу:
460021, Оренбургская область, г. Оренбург, пр. Гагарина, 15;

5.7 В филиале ГАПОУ «НГРТ» прием заявлений осуществляется по адресу:
-- через операторов почтовой связи: по адресу:
462100, Оренбургская область, Саракташский район, п. Саракташ, ул. Красноармейская, 96.
с 9.00 до 16.00 (понедельник – пятница).

5.8 Посредством электронной почты образовательной организации (документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем

сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его) посредством электронной почты техникума litcei10@yandex.ru .

6. Прием документов от поступающих

6.1.Перечень документов от граждан Российской Федерации

6.1.1 При подаче заявления (на русском языке) о приеме в Техникум поступающий из числа граждан Российской Федерации предъявляет следующие документы из числа обязательных:

- оригинал или ксерокопию документов, удостоверяющих его личность, гражданство;
- оригинал или ксерокопию документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации;
- 4 фотографии 3*4.

6.2 Прием документов от иностранных граждан, лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом

6.2.1 Прием иностранных граждан на обучение в ГАПОУ «НГРТ» осуществляется за счет средств бюджета Оренбургской области в соответствии с международными договорами Российской Федерации, на образование иностранных граждан в Российской Федерации, а также по договорам об оказании платных образовательных услуг.

6.2.2 В соответствии со статьей 1 Соглашения от 24.11.1998 между Правительством Республики Беларусь, Правительством Республики Казахстан, Правительством Кыргызской Республики, Правительством Российской Федерации и Правительством Республики Таджикистан о взаимном признании и эквивалентности документов об образовании, ученых степенях и званиях «О предоставлении равных прав гражданам государств - участников Договора об углублении интеграции в экономической и гуманитарной областях от 29.03.1996 на поступление в учебные заведения» на места, финансируемые из государственного бюджета (за счет средств бюджета Оренбургской области) могут поступать лица, имеющие гражданство указанных иностранных государств.

6.2.3 При подаче заявления (на русском языке) о приеме в Техникум поступающий из числа иностранных граждан, лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом предъявляет следующие документы из числа обязательных:

- копию документа, удостоверяющего личность поступающего, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина в Российской Федерации;
 - оригинал документа (документов) иностранного государства об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации в случае, если удостоверяемое указанным документом образование подпадает под действие международных договоров о взаимном признании на уровне соответствующего образования
- Правила приема в 2022 году

(основного общего и (или) среднего общего образования, получаемых в Российской Федерации) в том числе указанных в пункте 6.2.2 и обеспечивает их обладателю академические права (право на образование в Российской Федерации);

- свидетельство о признании иностранного образования в случае, если документ (документы) иностранного государства об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации не подпадают под действие международных договоров о взаимном признании на уровне соответствующего образования;

- заверенный в установленном порядке перевод на русский язык документа иностранного государства об образовании и приложения к нему (если последнее предусмотрено законодательством государства, в котором выдан такой документ);

- копии документов или иных доказательств, подтверждающих принадлежность соотечественника, проживающего за рубежом, к соответствующим группам;

- 4 фотографии.

Фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии) поступающего, указанные в переводах поданных документов, должны соответствовать фамилии, имени и отчеству (последнее - при наличии), указанным в документе, удостоверяющем личность иностранного гражданина в Российской Федерации.

6.3 Общие правила по приему документов от поступающих

6.3 Поступающие помимо документов, указанных в пунктах 6.1.1 и 6.2.1 настоящих Правил, вправе предоставить:

6.3.1 оригинал или ксерокопию документов, подтверждающих результаты индивидуальных достижений: наличие статуса победителя и призера в олимпиадах и иных интеллектуальных и (или) творческих конкурсах, мероприятиях, направленных на развитие интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской), инженерно-технической, изобретательской, творческой, физкультурно-спортивной деятельности, а также на пропаганду научных знаний, творческих и спортивных достижений; наличие у поступающего статуса победителя и призера чемпионата по профессиональному мастерству среди инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья "Абилимпикс"; наличие у поступающего статуса победителя и призера чемпионата профессионального мастерства, проводимого союзом "Агентство развития профессиональных сообществ и рабочих кадров "Молодые профессионалы (Ворлдскиллс Россия)" либо международной организацией "WorldSkills International".

6.3.2 копию договора о целевом обучении, заверенную заказчиком целевого обучения, или незаверенную копию указанного договора с предъявлением его оригинала, заключенного с организациями: федеральными государственными органами, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления; государственными и муниципальными учреждениями, унитарными предприятиями; государственными корпорациями; государственными компаниями (их дочерними хозяйственными обществами); организациями, включенными в сводный реестр организаций оборонно-промышленного комплекса; хозяйственными обществами, в уставном

капитале которых присутствует доля Российской Федерации, субъекта Российской Федерации или муниципального образования (их дочерними хозяйственными обществами); акционерными обществами, акции которых находятся в собственности или в доверительном управлении государственной корпорации (их дочерними хозяйственными обществами); организациями, которые созданы государственными корпорациями или переданы государственным корпорациям в соответствии с положениями федеральных законов об указанных корпорациях.

6.4 Поступающему при личном представлении документов выдается расписка о приеме документов (Приложение 2).

6.5 При направлении документов по почте поступающий к заявлению о приеме прилагает ксерокопии документов, удостоверяющих его личность и гражданство, документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации.

6.6 Документы, направленные по почте и электронной связи, принимаются при их поступлении в образовательную организацию не позднее сроков, установленных в пункте 5.3 настоящих Правил.

6.7 По письменному заявлению поступающие имеют право забрать оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации и другие документы, представленные поступающим. Документы возвращаются в течение следующего рабочего дня после подачи заявления.

7. Процедура зачисления на обучение за счет средств бюджета Оренбургской области

7.1. Поступающий, представивший оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации в сроки, установленные пунктом 5.3 настоящих Правил (не позднее 13.08.2021г. (пятница)) рассматривается приемной комиссией в качестве кандидата, рекомендованного к зачислению.

7.2 В случае если численность поступающих, превышает количество мест, за счет средств бюджета Оренбургской области ГАПОУ «НГРТ» осуществляет прием на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования на основе результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации.

7.3 Результаты освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанные в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации, учитываются по общеобразовательным предметам в следующем порядке:

Код профессии / специальности	Наименование профессии / специальности	Профильные дисциплины, результаты которых рассматриваются в приоритете
18.02.12	Технология аналитического контроля химических соединений	Русский химия

23.02.07	Техническое обслуживание и ремонт двигателей, систем и агрегатов автомобилей	Математика физика
21.02.02	Бурение нефтяных и газовых скважин	Математика физика
21.02.01	Разработка и эксплуатация нефтяных и газовых месторождений	Математика физика
35.02.16	Эксплуатация и ремонт сельскохозяйственной техники и оборудования	Математика физика
38.02.01	Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)	Математика общество

7.4 При равенстве результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации учитываются результаты индивидуальных достижений и (или) наличие договора о целевом обучении.

При наличии результатов индивидуальных достижений и договора о целевом обучении учитывается в первую очередь договор о целевом обучении.

7.5 На обучение по образовательным программам в число рекомендованных приемной комиссией к зачислению включаются лица из числа поступающих:

7.5.1 представивших оригиналы соответствующих документов в установленные сроки;

7.5.2 имеющих соответствующий уровень образования;

7.5.3 наиболее способных и подготовленных к освоению образовательной программы соответствующего уровня и соответствующей направленности.

7.6 Зачисление оформляется приказом директора ГАПОУ «НГРТ». Приложением к приказу о зачислении оформляется пофамильный перечень лиц, указанных в пункте 7.5 настоящих Правил. Приказ с приложением размещается на следующий рабочий день после издания на информационном стенде приемной комиссии и на официальном сайте образовательной организации в разделе «Абитуриент».

7.7. Сроки оформления приказа о зачислении:

7.7.1 по очной форме обучения за счет средств бюджета Оренбургской области – 19.08.2022г.

7.7.2 по заочной форме обучения за счет средств бюджета Оренбургской области – 30.08.2022г.

7.8 При наличии свободных мест по очной, заочной формам обучения зачисление оформляется до 25.11. 2022.

7.9 Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами ГАПОУ «НГРТ», возникают у лица, принятого на обучение, с даты, указанной в приказе о приеме лица на

обучение.

7.10 Лицам, не зачисленным на обучение, документы по приему возвращаются в полном объеме при предъявлении расписки о представлении их в приемную комиссию.

8. Процедура зачисления на обучение за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об оказании платных образовательных услуг

8.1. Поступающий, на обучение за счет средств физических и (или) юридических лиц, и представивший оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации в сроки, установленные пунктом 5.3 настоящих Правил рассматривается приемной комиссией в качестве кандидата, для заключения договора об оказании платных образовательных услуг.

8.2 Изданию приказа о приеме лица на обучение в ГАПО «НГРТ» предшествует заключение договора об оказании платных образовательных услуг и соблюдения его заказчиком порядка оплаты.

8.3 Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами ГАПОУ «НГРТ», возникают у лица, принятого на обучение, с даты, указанной в распорядительном акте о приеме лица на обучение

8.4 Лицам, не зачисленным на обучение, документы по приему возвращаются в полном объеме при предъявлении расписки о представлении их в приемную комиссию.

Настоящие Правила приема рассматриваются и утверждаются директором техникума. Внесение изменений и дополнений осуществляется в порядке, установленном соответствующими локальным нормативным актом.

Заявление

Директору государственного автономного профессионального
образовательного учреждения
«Нефтегазоразведочный техникум» г. Оренбурга
Садчикову А.Н.

Фамилия _____
Имя _____
Отчество _____
Дата рождения _____
Документ, удостоверяющий личность _____
Серия _____ № _____
Кем и когда выдан: _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу принять меня на обучение в ГАПОУ «НГРТ»:

специальности _____
(код и наименование профессии)

по профессии _____
(код и наименование специальности)

Форма обучения очная, заочная

Условия получения образования:

за счет бюджетных ассигнований бюджета Оренбургской области (в рамках контрольных ц
по договорам об оказании платных образовательных услуг

Сведения о предыдущем уровне образования:

основное общее образование/
среднее общее образование/
среднее профессиональное образование (по профессии)
высшее образование

Документ об образовании и (или) документ об образовании и о квалификации серия _____
№ _____ дата выдачи _____ кем выдан _____

В общежитии нуждаюсь , не нуждаюсь

Среднее профессиональное образование соответствующего уровня получаю:
впервые , не впервые

(подпись поступающего)

Ознакомлен(а) (в том числе через информационные системы общего пользования с копиями Устава, лицензии на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации образовательной деятельности по образовательным программам и приложениями к ним, реализуемыми образовательными программами среднего профессионального образования, Правилами приема и условиями обучения, Правилами внутреннего распорядка для обучающихся, Правилами проживания в общежитии

(подпись поступающего)

С датой предоставления оригинала документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации (не позднее 13.08.2021) ознакомлен (а):

(подпись поступающего)

Даю согласие на обработку персональных данных в порядке, установленном Федеральным законом от 27 июля 2006 г. №152-ФЗ «О персональных данных»

(подпись поступающего)

Расписку о предоставлении документов в приемную комиссию получил (а) _____

Подпись родителя (законного представителя) несовершеннолетнего лица _____

Секретарь по приему документов _____

Расписка о приеме документов

Настоящим подтверждаю, что _____ 2021 года _____

(Ф.И.О. поступающего, телефон)

в приемную комиссию _____

(наименование образовательной организации)

согласно пункту 6.2.3 Правил приёма к заявлению представлены следующие документы:

- 1. Ксерокопия документа, удостоверяющего личность
- 2. Оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании о квалификации
- 3. Ксерокопия оригинала документа об образовании и (или) документа об образовании о квалификации
- 4. 4 фотографии (3x4 см)

согласно пункту 8 Правил приёма к заявлению представлены следующие дополнительные документы:

1. копии документов, подтверждающих результаты индивидуальных достижений (при наличии) _____

2 копию договора о целевом обучении от организации (при наличии) _____

3. Документ, подтверждающий инвалидность или ограниченные возможности здоровья, требующие создания специальных условий для проведения вступительных испытаний (при наличии) _____

Подпись ответственного секретаря приемной комиссии (или технического секретаря)
